

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Решением Собрания членов**  
**Ассоциации «Национальное объединение**  
**саморегулируемых организаций**  
**кадастровых инженеров»**  
**(Протокол № 2 от «24» марта 2017 г.)**

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РАБОТОДАТЕЛЕЙ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ**  
**АССОЦИАЦИИ «НАЦИОНАЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ САМОРЕГУЛИРУЕМЫХ**  
**ОРГАНИЗАЦИЙ КАДАСТРОВЫХ ИНЖЕНЕРОВ»**

**г. Москва 2017г.**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Совет работодателей кадастровых инженеров Национального объединения (далее по тексту – «Совет РКИ»)- специализированный орган Национального объединения, предметом деятельности которого является разработка предложений по совершенствованию кадастровых отношений, возникающих между работодателями, кадастровыми инженерами и потребителями услуг кадастровых инженеров, по поручению Президента или Президиума Национального объединения.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок формирования и организации деятельности Совета РКИ, устанавливает требования к кандидатам в члены Совета РКИ и порядок их избрания, его структуру, компетенцию и задачи данного органа, а также организацию работы Совета РКИ.

1.3. Решение об утверждении настоящего Положения, внесение в него изменений и прекращение его действия принимаются Собранием членов Национального объединения.

1.4. В своей деятельности Совет РКИ руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Национального объединения, настоящим Положением и иными внутренними документами Национального объединения.

1.5. Проекты документов, предложения и решения, принятые Советом РКИ, передаются на рассмотрение Президиума Национального объединения.

1.6. Совет РКИ считается созданным со дня принятия соответствующего решения Собранием членов Национального объединения.

1.7. Деятельность Совета РКИ прекращается:

- по решению Собрания Национального объединения;
- при ликвидации Национального объединения по любым основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

## **2. ЧЛЕНЫ СОВЕТА РКИ.**

### **ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТОВ В ЧЛЕНЫ СОВЕТА РКИ**

2.1. Членами Совета РКИ могут быть:

- физические лица, занимающие руководящие должности в юридических лицах, осуществляющих кадастровую деятельность, имеющие безупречную деловую репутацию в области кадастровых отношений;
- индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги в области кадастровой деятельности и имеющие безупречную деловую репутацию в области кадастровых отношений;
- представители саморегулируемых организаций кадастровых инженеров
- представители государственных органов и профсоюзов;
- потребители кадастровых услуг и их представители.

В состав Совета РКИ могут входить независимые члены- представители смежных профессий, заинтересованные в развитии кадастровых отношений.

Данные о членах Совета РКИ размещаются в открытом доступе на официальном сайте Национального объединения в разделе «Специализированные органы»- «Совет работодателей кадастровых инженеров».

2.2. Совет РКИ избирается сроком на 3 (три) года в количестве не менее 3 (трех) человек.

Численность Совета РКИ, необходимая для проведения эффективной работы Совета РКИ, определяется Собранием членов Национального объединения.

2.3. Кандидатов в члены выдвигают саморегулируемые организации кадастровых инженеров и (или) члены Президиума Национального объединения.

2.4. Для выдвижения кандидата лица, указанные в п. 2.3. настоящего Положения, в срок не позже 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента объявления о созыве Собрания членов Национального объединения (см. п. 7.12 Устава Национального объединения), в повестке дня которого будет указан вопрос об исключении/избрании/переизбрании членов Совета РКИ, подают официальное обращение на имя Директора Национального объединения, в котором в произвольной форме указываются необходимые данные кандидата в члены Совета (его фамилия, имя, отчество, наименование организации и занимаемая должность, стаж работы в сфере кадастровых отношений и другая информация, предусмотренная п. 2.1. настоящего Положения).

Данные о кандидатах в Совет РКИ размещаются на сайте Национального объединения вплоть до дня проведения заседания Собрания членов.

2.5. Члены Совета РКИ осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.6. Совет РКИ осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом работы Национального объединения.

### **3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА РКИ**

3.1. Совет РКИ возглавляет Председатель Совета РКИ.

3.2. Кандидатуру Председателя Совета РКИ для избрания его Собранием Национального объединения рекомендует Президент Национального объединения.

3.3. Дополнительные требования к кандидатуре Председателя Совета РКИ:

- возраст- старше 35 (тридцати пяти) лет;
- опыт работы в кадастровой сфере не менее 7 (семи) лет;
- безупречная деловая репутация в профессиональной среде.

13.4. Полномочия Председателя Совета РКИ:

- организует работу Совета РКИ и обеспечивает выполнение задач, поставленных перед Советом РКИ;
- формирует предложения деятельности Совета РКИ для включения их в План работы Национального объединения на установленный период, выносит их в Президиум, обосновывает данный план перед членами Президиума и членами Собрания Национального объединения;
- распределяет объемы работ, относящиеся к компетенции Совета РКИ между ее членами и Секретариатом Совета РКИ
- инициирует и организует проведение заседания членов Совета РКИ;
- организует своевременное получение членами Совета РКИ материалов к заседаниям Совета РКИ;
- председательствует и голосует на заседаниях Совета РКИ;
- подписывает протоколы, решения, а также иные документы Совета РКИ;
- составляет отчеты о работе Совета РКИ, представляет их на утверждение членами Президиума и членами Собрания Национального объединения;
- представляет интересы Национального объединения в рамках компетенции Совета РКИ.

## **4. ЗАДАЧИ СОВЕТА РКИ**

4.1. Задачами Совета РКИ являются:

- 1) представление интересов организаций- работодателей кадастровых инженеров и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих кадастровые работы;
- 2) разработка и реализация предложений по обеспечению баланса законных прав и интересов работодателей, кадастровых инженеров, являющихся их работниками и заказчиков кадастровых работ;
- 3) участие в разработке инструкций, рекомендаций, указаний и других методических документов, а также подготовка информационных материалов в целях методического и информационного обеспечения кадастровой деятельности, в т.ч. стандартов кадастровой деятельности, по организации стажировки помощника кадастрового инженера и контроля за его деятельностью;
- 4) организация и производственный контроль при осуществлении кадастровым инженером кадастровых работ, в т.ч. обеспечение охраны труда и техники безопасности;
- 5) проведение анализа лучшей практики организации производства, использования современной техники и технологий при осуществлении кадастровой деятельности, организация подготовки различных видов научно-технической документации, лекционных материалов и других, имеющих научное и практическое значение для работодателей материалов;
- 6) оказание работодателям кадастровых инженеров информационной, образовательно-методической, технической, правовой и иной помощи в рамках компетенций Совета;
- 7) развитие профессионального уровня и навыков, профессиональных знаний и умений руководящего звена работодателей кадастровых инженеров;
- 8) сбор, обобщение и анализ информации, необходимой для составления рейтинга юридических лиц- работодателей и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих кадастровую деятельность
- 9) участие в конференциях, семинарах, рабочих встречах и других мероприятиях по вопросам кадастровой деятельности в рамках компетенции Совета.

## **5. КОМПЕТЕНЦИИ СОВЕТА РКИ**

5.1. К компетенции Совета РКИ относится решение следующих вопросов:

- 1) подготовка предложений по защите прав и интересов, возникающих между работодателями, кадастровыми инженерами и потребителями услуг кадастровых инженеров;
- 2) подготовка предложений по совершенствованию кадастровых отношений, возникающих между работодателями, кадастровыми инженерами и потребителями услуг кадастровых инженеров на территории Российской Федерации;
- 3) подготовка предложений об организации рейтингования в соответствии с п.6, ч.4, ст.30.3 Федерального закона от 24.07.2007г. №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

- 4) осуществление деятельности по сбору, анализу и опубликованию информации о результатах профессиональной деятельности индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, в том числе информации, выраженной с использованием рейтинговой категории в соответствии с порядком присвоения рейтинга, установленным Национальным объединением;
- 5) проведение системного анализа лучшей практики деятельности кадастровых инженеров, организация методологического сопровождения системного анализа, разработка рекомендаций для тиражирования лучшей профессиональной практики кадастровых инженеров;
- 6) представление интересов Национального объединения на общественных слушаниях, в средствах массовой информации, профессиональных конференциях, съездах, площадках политических организаций по поручению Президента Национального объединения или решению Президиума Национального объединения.

## **6. ПОРЯДОК РАБОТЫ СОВЕТА РКИ**

6.1. Для принятия решений Совета РКИ (кворум) на заседании должно присутствовать более половины его членов.

6.2. Заседания Совета РКИ могут проводиться в очной и заочной форме. Очная форма заседания может проводиться с использованием современных информационных телекоммуникационных технологий и средств связи.

Заочная форма предполагает организацию голосования с помощью бюллетеней.

6.3. Решения Совета РКИ принимаются простым большинством голосов членов Совета РКИ, присутствующих на заседании Совета РКИ. При равенстве голосов решающий голос принадлежит Председателю Совета РКИ.

6.4. На всех заседаниях Совета РКИ обеспечивается ведение протокола.

Протокол должен содержать:

- полное наименование документа и место проведения, дату и место проведения заседания;
- форму проведения заседания/голосования (совместное присутствие- очное /заочное голосование);
- список лиц, участвующих в очном заседании/принимавших участие в заочном голосовании;
- указание на наличие/отсутствие кворума;
- подлежащие рассмотрению вопросы повестки дня заседания;
- при необходимости - краткое изложение выступлений лиц, участвовавших в заседании;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

## **7. ПОЛИТИКА ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА РКИ**

Информация о деятельности Совета РКИ доводится до сведения всех заинтересованных лиц путем размещения данной информации на официальном сайте Национального объединения в сети «Интернет» [www.ki-rf.ru](http://www.ki-rf.ru)